

《写作》课程考核大纲

一、课程类别：文科类、体育类专业专升本课程

二、编写说明

1. 本考核大纲参考鄂乾湖主编的教材《当代写作教程》进行编写。

2. 本大纲适用于文科类、体育类专业专升本考试。

三、课程考核的要求与知识点

《写作》的学习包括理论学习、作品阅读与写作实践。三者有机结合，既可使理论学得比较生动活泼，也能更好地提高学习者的实际分析能力和表述能力，从而达到提高鉴赏和写作水平的目的。考试内容分为“基础理论知识”“文体写作知识”“作品阅读分析”和“作文”四个部分，包括客观知识和主观能力的考核。本考纲出现“理解并解释说明”的提法，即要求考生回答问题时，除了复述知识、讲清道理，还要能以具体语言材料的分析、评价作为例证。

具体知识点与考核要求如下：

一、基础理论知识

这部分内容主要涉及具有普遍意义又能够指导写作实践的基本理论。诸如，文章应由哪些要素构成？在文章写作的具体过程中，为什么要重视以及如何搜集使用材料、提炼主题、安排结构、推敲润色语言等。

（一）主题

1. 识别、理解主题的含义和形成过程；
2. 理解主题的地位和作用；
3. 掌握提炼和确立文章主题的基本方法；
4. 理解并能解释说明确定主题的要求。

（二）材料

1. 识记、理解材料、素材、题材和资料等相关的概念；
2. 掌握采集材料的三种基本途径：观察、调查、阅读；
3. 理解并能解释说明选择材料和安排材料的原则和要求。

（三）结构

1. 识别、理解结构的含义和要素；
2. 学会理清脉络和线索，分清主次和详略；
3. 理解并能解释说明结构的基本要求。如：打磨开头和结尾，划分段落和层次，设计过程和照应。

（四）表达方式

1. 识别、理解五种表达方式的含义和种类；
2. 掌握五种表达方式各自的特点和作用；
3. 理解并能解释说明在写作实践中如何灵活运用五种表达方式。

（五）语言和文风

1. 识别、理解语言是写作的工具，是作者思想和情感的载体；
2. 理解并能解释说明运用语言的基本要求、基本知识和基本技能；

3. 明确健康优良文风的基本特征，积极倡导新鲜活泼的文风。

二、文体写作知识

（一）记人、叙事散文

1. 识别、理解“散文”的主要特点以及记人、叙事散文与小说、通讯特写等文体的异同；

2. 理解并能解释说明写作记人、叙事散文所需要处理好的几个问题——写“真”记“实”，善取典型：“人”见性格，“事”有波澜；合理想象，真实再现；情理相生，深化主题；

3. 阅读例文及其他有关作品，结合知识学习提高对于记人、叙事散文的创作能力。

（二）社会评论

1. 培养关注社会现实的情怀，做一个有社会责任感的人；

2. 了解社会评论的特点；

3. 理解并能解释说明社会评论写作的基本要求和方法，学会写社会评论。

（三）消息

1. 识记、理解消息的含义、分类、特点及写作要求；

2. 熟悉消息导语的几种常见写法；

3. 理解并能解释说明消息倒金字塔式结构的特点和写法。

（四）通讯

1. 了解通讯在新闻报道中的重要作用和通讯的主要类型；

2. 明确通讯与消息在内容和写法上的主要区别；
3. 理解并能解释说明通讯的文体特点和写作方法。

（五）科普说明文

1. 识记、理解科普说明文的概念和特点；
2. 分清科普说明文的类型及其之间的区别；
3. 理解并能解释说明科普说明文的结构和写作要求。

（六）日常事务文书

1. 识记、理解日常事务文书写作的基础知识，掌握该类文书的写作规范；
2. 理解并能解释说明日常事务文书的写作方法，进行写作思维锻炼及写作实践；
3. 注重日常事务文书写作主体文化素质的培养和写作策略的运用。

三、作品阅读分析

除了检测作品的相关知识及理论，这部分主要考察学生对文字材料的赏析能力。现举例简述考核方法（考试题目灵活采用课外的其他语言材料）。

1. 《笑》 作者：冰心

- （1）识记这是一篇抒情散文；
- （2）简要说明本文选取了那些材料，哪些是真实图景，哪些是想象的产物，它们又是怎样串联起来的？
- （3）概述本文表述了作者怎样的情感意向和理想追求；

(4) 举例说明本文如何善于借景抒情，饱含诗情哲理。

2. 《我国选手获得奥运会第一块金牌》 作者：高殿明

(1) 消息标题具有哪些类型？

(2) 导语写作的基本要求是什么？

(3) 从标题、导语、主体、背景、结尾和结构等方面分析这篇消息的特色。

四、作文

作文主要考核应考者的书面表达能力，同时综合测试应考者的思想认识、知识积累、理论素养及思维能力等。

作文考核的基本要求是：思想正确，感情健康，观点明确，材料充实，结构完整，条例清楚，文字通顺，标点规范，书写工整，卷面清洁，从内容的择取到形式的采用都能合乎特定文体的要求。

从写作学科的学习内容以及人们的实际工作、生活需要来看，应考者应把学习和练习的重点放在叙述、议论及说明能力的锻炼和提高上，同时还要切实掌握一些常用的应用文或实用文体的写作能力。例如：

1. 命题作文——题目本身就是作者需要叙述、说明或议论的人物、事情或观点；

2. 材料作文——要求作者透过现象看到本质，透过个别事例揭示普遍意义，或是因小见大、触类旁通。

四、课程考核实施要求

1. 考核方式

本考核大纲为文科类专业专升本学生所用，考核方式为闭卷考试。

2. 考试命题

(1) 本考核大纲命题内容覆盖了教材的主要内容。

(2) 试题对不同能力层次要求的比例为：识记的占 20%，理解约占 30%，运用约占 50%。

(3) 试卷中不同难易度试题的比例为：较易占 30%，中等占 55%，较难占 15%。

(4) 本课程考试试题类型有填空题、选择题、简答题、论述题和作文题等五种形式。

3. 课程考核成绩评定

考试卷面成绩即为本课程成绩。

五、教材和参考书

1. 教材

邬乾湖主编. 当代写作教程 [M]. 北京: 高等教育出版社出版, 2013.

2. 参考书目

[1] 董小玉主编. 现代写作教程 [M]. 北京: 高等教育出版社出版, 2008.

[2] 教育部高等教育司组编. 应用写作 [M]. 北京: 高等教育出版社, 2002.

[3] 尉天骄主编. 基础写作教程 [M]. 北京: 高等教育出版社 2005.